



PROTOCOLO INTERNO DE ACTUACIÓN EN CASO DE BROTE DE CORONAVIRUS COVID-19

LISBON HEART APARTMENTS



LEA CON ATENCIÓN

HEMOS TOMADO TODAS LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD PARA QUE SE SIENTA CÓMODO Y PROTEGIDO DURANTE SU ESTANCIA. POR LO TANTO, NECESITAMOS QUE LEA LA SIGUIENTE INFORMACIÓN CUIDADOSAMENTE. ESTAMOS SIEMPRE A SU DISPOSICIÓN PARA ACLARAR CUALQUIER DUDA O PREGUNTA.

Nota:

El mantenimiento, la limpieza, la desinfección y el servicio al cliente de nuestras unidades de alojamiento local, son responsabilidad de los propietarios. La limpieza y desinfección de la unidad se hace antes del check-in. La limpieza diaria es responsabilidad de los huéspedes.

En caso de que surja un caso que requiera aislamiento durante la estancia y que continúe después de la fecha de salida, éste sólo podrá prorrogarse (con el consiguiente costo a cargo del huésped), si hay disponibilidad.



LA SIGUIENTE INFORMACIÓN ESTÁ DISPONIBLE PARA TODOS LOS HUÉSPEDES:

- **Señalización e información**

Este protocolo está disponible en línea, con el enlace que aparece en la unidad, y también ha sido compartido por correo electrónico antes del check-in;

Se han colocado posters informativos en las instalaciones con detalles de cómo cumplir con las precauciones básicas de prevención y control de infecciones en relación con el brote del coronavirus COVID-19.

- **Plan de higienización**

De acuerdo con el anexo;

- **Documento de apoyo
suplementario**

Documento enviado antes del check-in con información útil sobre el alojamiento, la ciudad de Lisboa en tiempos de pandemia y otra información relevante;

FORMACIÓN

LOS PROPIETARIOS Y EMPLEADOS HAN RECIBIDO INFORMACIÓN Y FORMACIÓN ESPECÍFICA SOBRE:

- Protocolo interno sobre el brote del coronavirus COVID-19;
- Cómo cumplir con las precauciones básicas de prevención y control de infecciones en relación con el brote de COVID-19, incluyendo los siguientes procedimientos:
 - **Desinfección de manos:** Lávese las manos frecuentemente con agua y jabón durante al menos 20 segundos o utilice un desinfectante para manos que contenga al menos un 70% de alcohol, cubriendo todas las superficies de las manos y frotándolas hasta que se sequen;
 - **Etiqueta respiratoria:** Tosa o estornude en el antebrazo flexionado o utilice un pañuelo de papel, que deberá desecharse inmediatamente; desinfecte siempre sus manos después de toser o estornudar y después de soplar; evite tocarse los ojos, la nariz y la boca con las manos;
 - **Conducta social:** Cambiar la frecuencia y la forma de contacto entre los trabajadores y entre éstos y los clientes, evitando (cuando sea posible) el contacto cercano, los apretones de manos, los besos, los lugares de trabajo compartidos, las reuniones cara a cara y el compartir comida, utensilios, tazas y toallas.
- Cómo realizar un autocontrol diario para la evaluación de la fiebre, el control de la tos o la dificultad para respirar
- Cómo cumplir con las directrices del Servicio Nacional de Salud para la limpieza de superficies y el tratamiento de la ropa en los establecimientos.

PREVENCIÓN

Los empleados:

- Todos los empleados han sido capacitados y deben controlarse diariamente para detectar los siguientes síntomas: fiebre, tos o dificultad para respirar.
- Comportamientos que deben ser adoptados por todos los empleados:
 - mantener la distancia entre los empleados y los huéspedes y evitar el contacto físico, incluyendo el apretón de manos
 - usa una máscara siempre que estés en contacto directo con los huéspedes
 - no se recomienda el uso excesivo de adornos personales (pulseras, alambres, anillos, etc.)
 - conocer los productos que se van a utilizar (detergentes y desinfectantes), las precauciones que se deben tomar al manipularlos, diluirlos y aplicarlos de manera segura, cómo protegerse durante los procedimientos de limpieza y cómo asegurar una buena ventilación de los espacios durante la limpieza y la desinfección.
- Stock de materiales de limpieza y desinfección
 - Todos los materiales indicados en este protocolo están en existencias suficientes para su uso
 - La persona responsable de la vigilancia y la seguridad de estas existencias es: Maria Antunes.

Los huéspedes

- Al hacer el check-in, todos los invitados deben presentarse con su máscara protectora personal. Si esto no sucede, se puede comprar en número suficiente para la capacidad del alojamiento.
- A la entrada de la propiedad, habrá un dispensador de gel desinfectante para los huéspedes, así como dispensadores de jabón líquido en el baño y la cocina;
- El uso de todos los espacios comunes del edificio requiere reglas de conducta apropiadas, incluido el uso de una máscara cuando se circula por el espacio común del edificio;
- El cumplimiento de las reglas de la casa que se han puesto en línea, cuya URL se encuentra en las instalaciones.

INFORMACIÓN A TODOS LOS CLIENTES

ESPACIO SELECCIONADO PARA EL AISLAMIENTO

Como este espacio es único para cada grupo/familia, es en sí mismo el espacio definido para el aislamiento en caso de un caso sospechoso. Sin embargo, se recomienda que el sospechoso sea aislado del resto del grupo en el baño del alojamiento.

Se coloca un kit en esta habitación para ser usado sólo en esta situación y contiene: material de limpieza, mascarillas quirúrgicas y guantes desechables, termómetro, contenedor de residuos autónomo, bolsas de basura, bolsas de lavandería usadas, kit con agua y algunos alimentos no perecederos;

EQUIPO DE HIGIENE

- Equipo de protección personal disponible para los clientes a un costo de 2,00 euros que contiene 1 mascarilla quirúrgica, 1 par de guantes, 1 toallita desinfectante;
- Dispensador de solución antiséptica a base de alcohol o solución a base de alcohol.
- Contenedor de residuos con apertura no manual y bolsas de plástico (5 unidades).
- Hay jabón líquido y toallas de papel en las instalaciones sanitarias y en la cocina;





EL ESTABLECIMIENTO ASEGURA

-
- Limpiar y desinfectar la unidad antes de cada registro;
 - Se preferirá la limpieza en húmedo a la limpieza en seco y el uso de la aspiradora para lavar y desinfectar la unidad;
 - Se intensificará especialmente la limpieza de todas las superficies con lejía y/o productos a base de alcohol, prestando especial atención a las zonas de contacto frecuente como manijas, perillas, controles de TV, llaves, interruptores de luz, asegurando el control y la prevención de infecciones y la resistencia antimicrobiana;
 - Todos los cojines de la cama tienen una cobertura impermeable que se cambia en cada reserva, así como la cobertura del colchón;
 - Lavado a alta temperatura de la ropa de cama y toallas, incluyendo almohadas y forros de colchón (unos 60 °C) en lavandería certificada;
 - Después de la check out todas las ventanas se abren para la circulación del aire.
 - Cortinas, sofás, sillones, alfombras se desinfectan con un producto específico que limpia, higieniza y desinfecta, y se seca rápidamente. Al final de su estancia, se les puede pedir a los huéspedes que pongan su ropa de cama usada y sus toallas en una bolsa proporcionada para este fin.
 - La retirada de la ropa de cama y las toallas debe hacerse sin sacudirla ni sacudirla, enrollándola de fuera hacia dentro, sin tocar el cuerpo, colocándola en bolsas de plástico cerradas para ser transportada a la lavandería.
 - Todos los empleados tienen equipo de protección personal (PPE) de acuerdo con sus funciones;

EN CASO DE SOSPECHA DE INFECCIÓN

PROCEDIMIENTOS EN CASO DE SOSPECHA DE INFECCIÓN:

- El huésped debe contactar con el empleado responsable que se indica a seguir;
- El huésped debe contactar de inmediato con la Línea de Salud 24, a través del teléfono 808242424;

El responsable de poner en funcionamiento los procedimientos en caso de sospecha de infección es:

- Maria Luís Antunes
 - Número de contacto: +351 91706 64 75
 - E-mail: infolisbonheart@gmail.com
-

Los propietarios son responsables de:

- Activar los procedimientos en caso de sospecha de infección (acompañar a la persona con síntomas al espacio de aislamiento, prestar la asistencia necesaria y ponerse en contacto con el servicio nacional de salud)
- Cuando corresponda, los propietarios proporcionarán todo el apoyo y seguimiento a los familiares/acompañantes del cliente que se sospeche o se confirme la infección por COVID-19;
- Descontaminación de la zona de aislamiento cuando haya casos positivos de infección y refuerzo de la limpieza y desinfección cuando haya pacientes sospechosos de estar infectados, especialmente en las superficies que se manipulan con frecuencia y que más se utilizan, según lo indicado por el Servicio Nacional de Salud;
- Almacenamiento de los desechos producidos por los pacientes sospechosos de infección en una bolsa de plástico que, una vez cerrada, debe ser segregada y enviada al operador autorizado (SUCH - Servicio de Uso Común del Hospital) para la gestión de los desechos hospitalarios con riesgo biológico.